



STICHTING OOSTERKERK

Kleine Wittenburgerstraat 1

1018 LS Amsterdam

[www.oosterkerk-amsterdam.nl](http://www.oosterkerk-amsterdam.nl)

[verhuur@oosterkerk-amsterdam.nl](mailto:verhuur@oosterkerk-amsterdam.nl)

telefoon: 020 6272280

## **Algemene voorwaarden per 23-10-2015**

1. Definities
  - a. Onder 'Stichting' wordt verstaan: de Stichting Oosterkerk, Kleine Wittenburgerstraat 1, 1018 LS Amsterdam
  - b. Onder 'Gebruiker' wordt verstaan: degene die met de Stichting schriftelijk of per e-mail overeenkomt de Oosterkerk te gebruiken voor een bijeenkomst
  - c. Onder 'bijeenkomst' wordt verstaan: dat wat gedaan wordt tussen de door Stichting en Gebruiker afgesproken begin- en eindtijd, en dat met Stichting schriftelijk of per e-mail in een opdrachtbevestiging en/of offerte is overeengekomen.
2. Gebruiker zal de Oosterkerk niet voor iets anders gebruiken dan de bijeenkomst. Hij/zij zal zich als 'goed huurder' gedragen.
3. Gedurende de bijeenkomst is een beheerder van of namens Stichting aanwezig. Zo nodig worden openingstijden aangepast als de uitvoering langer of korter duurt dan voorzien.
4. Gebruiker is aansprakelijk voor beschadigingen aan het gebouw of de inventaris, voor zover deze beschadigingen te wijten zijn aan de schuld of nalatigheid van Gebruiker.
5. Het is Gebruiker niet toegestaan vloeren, wanden, deuren en meubilair aan binnen- of buitenzijde op enigerlei wijze aan te tasten door middel van lijm, plakband, spijkers of ander bevestigingsmateriaal.
6. Gebruiker maakt niet zonder voorafgaand verkregen toestemming gebruik van het orgel, de vleugel, de preekstoel en/of de herenbanken aan de zuidzijde van de Oosterkerk. Hij/zij heeft geen toegang tot de zolder en de toren van de Oosterkerk.
7. Gebruiker mag voor de bezoekers van zijn/haar bijeenkomst een toegangsprijs vragen. Hij/zij vrijwaart Stichting van alle aanspraken van derden die veroorzaakt worden door een toegangsprijs.
8. Gebruiker zorgt ervoor dat de gebruikte ruimten (indien van toepassing ook de keuken) direct na afloop worden schoongemaakt. Als dat naar het oordeel van de Stichting niet naar behoren is gedaan, is Gebruiker gehouden de door de Stichting gemaakte schoonmaakkosten te vergoeden.
9. Bij annulering van de bijeenkomst door Gebruiker is Gebruiker, tenzij anders met de Stichting overeengekomen, een deel van de overeengekomen huurprijs verschuldigd
  - a. in de laatste 24 uur: 100%
  - b. 72-24 uur (3 tot 1 dag) van tevoren: 75%
  - c. 7 tot 3 dagen van tevoren: 50%

10. Gebruiker ontvangt van Stichting een factuur, die hij/zij binnen de gestelde betalingstermijn zal betalen. Betaling kan per bank op rekening NL25 INGB 0003 1784 54 t.n.v. de Stichting Oosterkerk te Amsterdam.
11. Bij ernstige overtredingen door Gebruiker houdt het bestuur van de Stichting zich het recht voor Gebruiker per direct de toegang tot de Oosterkerk te ontzeggen.